

	PLAN ANTICORRUPCION Y ATENCION AL CIUDADANO INSTITUCION EDUCATIVA RAICES DEL FUTURO Componente Atención al ciudadano		Código	GD-PAAC-F06	Fecha de emisión	2016-03-23
			Versión	1	Página	1 DE 1
Subcomponente	Actividades		Producto	Responsable	Fecha programada	AVANCES
Estructura administrativa y Direccionamiento estratégico	1.1	Actualización y socialización de los procesos y procedimientos que permitan mejorar y normalizar la comunicación Interna y Externa en la Institución Educativa	Proceso y procedimientos de comunicación Actualizados	Rector, asesor de apoyo a la gestión	Mayo - Diciembre	
Fortalecimiento de los canales de atención	2.1	Fortalecer los canales de atención al ciudadano Utilizando la pagina web como principal mecanismo o recurso para la comunicación con la comunidad educativa y la prestación de servicios a través de ella	Descripción de servicios y trámites a través de la página web institucional.	Rector y Secretaria	Junio - Diciembre	
Talento humano	3.1	Elaboración del protocolo de atención al ciudadano con el fin de socializar	Funcionarios capacitados en temáticas de mejora en la atención al ciudadano	Talento Humano	abril	se elaboró el protocolo de atención al ciudadano y se publicó en la página web
Normativo y procedimental	4.1	Documentar el procedimiento para el funcionamiento del link PQR.	Proceso y procedimientos de comunicación Actualizados	Rector, asesor de apoyo a la gestión	Mayo - Diciembre	
Relacionamiento con el ciudadano	5.1	Aplicación de la encuesta de satisfacción por gestiones.	Informe de percepción de Padres de familia, estudiantes, docentes y admitivos	Rector y administrador de la página web	Anual	